

**Утверждена**  
распоряжением администрации  
Ольховатского муниципального района  
Воронежской области от 03.12.2024 № 331-р

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА (ТС)  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
«Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории  
Ольховатского муниципального района  
Воронежской области**

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области
2.	Номер услуги в федеральном реестре	3600000000161583329
3.	Полное наименование услуги	«Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Ольховатского муниципального района Воронежской области
4.	Краткое наименование услуги	нет
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление администрации Ольховатского муниципального района Воронежской области от 09.10.2023 № 369 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Ольховатского муниципального района Воронежской области» (В ред. пост. от 11.04.2024 № 130; от 30.08.2024 № 301; от 14.11.2024 №454)
6.	Перечень «подуслуг»	нет
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	- терминальные устройства МФЦ; - Единый портал государственных и муниципальных услуг; - Официальный сайт администрации Ольховатского муниципального района Воронежской области

## Раздел 2. «Общие сведения об услуге»

№ п/п	Наименование услуги	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приеме документов	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата услуги
		При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр.лица)	При подаче заявления не по месту жительства (месту обращения)					Наличие платы (гос. пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (гос. пошлины)	КБК для взимания платы (гос. пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Предоставление градостроительного плана земельного участка	14 рабочих дней	нет	- Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги; - Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, на	- Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, за исключением случаев, предусмотренного частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительно	нет	-	нет	-	-	- Непосредственно либо посредством почтового отправления в Администрацию; - В личный кабинет Заявителя на ЕПГУ; - Посредством РПГУ; - С использованием ГИСОГД; - Посредством	- В органе на бумажном носителе; - почтовая связь; - в МФЦ; - через личный кабинет Портала Воронежской области в сети Интернет в виде электронного документа

			<p>РПГУ, ГИСОГД;  -Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем в соответствии с пунктом 9 Административного регламента;  - Представленные документы утратили силу на момент обращения за Муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением Муниципальной услуги указанным лицом);</p>	<p>го кодекса Российской Федерации;  - Отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации;  - Границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительно</p>						МФЦ.	
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	------	--

			<p>- Представленные документы содержат подчистки и исправления текста;</p> <p>- Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Муниципальной услуги;</p> <p>- Заявление и документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами;</p> <p>- Выявлено</p>	<p>го кодекса Российской Федерации;</p> <p>- Поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующее об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;</p> <p>- Наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и приложенных к нему документах</p>							
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

				несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности и усиленной квалифицированной электронной подписи.								
--	--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

### Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Наименование услуги: Выдача градостроительного плана земельного участка</b>							
1.	физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных	- Документ, удостоверяющий личность Заявителя.	В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ, ГИСОГД, сведения из документа,	наличие права	нет	Документ, удостоверяющий личность Заявителя;	-В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ,

	<p>предпринимателей, или юридические лица</p>		<p>удостоверяющего личность заявителя, представителя Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.</p>			<p>-Документ, подтверждающий полномочия представителя</p>	<p>ГИСОГД, сведения из документа, удостоверяющ его личность заявителя, представителя Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификаци и (далее – ЕСИА) из состава соответствующ их данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использование м системы межведомствен ного электронного взаимодействи я;  - При обращении посредством</p>
--	---------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

						Заявителя действовать от имени Заявителя.	ЕПГУ, РПГУ, ГИСОГД указанный документ, выданный Заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (в случае, если заявителем является юридическое лицо) или нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig.
--	--	--	--	--	--	-------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги»

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые представляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Наименование услуги: Предоставление градостроительного плана земельного участка</b>							
1.	заявление	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка	1 экз., подлинник	нет	по утвержденной административным регламентом форме. * В случае его представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала указанные заявления подписываются электронной подписью Заявителя или заполняются путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале.	Приложение 2	-
2.	документ, удостоверяющий личность	документ, удостоверяющий личность Заявителя.	-	-	*В случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ, ГИСОГД, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя Заявителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных	-	-



					указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.		
3.	документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя	документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя	-	-	*в случае обращения за предоставлением услуги представителем Заявителя. При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ, ГИСОГД указанный документ, выданный Заявителем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (в случае, если заявителем является юридическое лицо) или нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig	-	-
4.	правоустанавливающие документы на земельный участок	правоустанавливающие документы на земельный участок, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	1 экз., подлинник	в случае, если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним	-	-	-

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»**

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа, направляющего межведомственный запрос	Наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Наименование услуги: Предоставление градостроительного плана земельного участка</b>								
-	сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем)	-	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	Федеральная налоговая служба России	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-
-	сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости	- кадастровый номер объекта недвижимости; - ОКАТО; - район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира; - наименование объекта;	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	Росреестр	SID0003564	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	Приложение №1

		- площадь объекта						
-	информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	определяется с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального района, в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию, в порядке, установленном частью 7 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	- администрации городского и сельских населенных пунктов Ольховатского муниципального района Воронежской области; - ООО «Воронежрегионгаз» («Газпром межрегионгаз Воронеж»).	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-
-	- утвержденные проект межевания территории и (или) схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного	-	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	-	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-

	кодекса Российской Федерации							
-	договор о комплексном развитии территории в случае, предусмотренном частью 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации или субъектом Российской Федерации)	-	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	-	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-
	-информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий	- кадастровый номер объекта недвижимости; - ОКАТО; - район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира; - наименование объекта; - площадь объекта; - координаты границ	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	Росреестр	SID000356 4	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-

		зон с особыми условиями использования территорий.						
	- информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон	- кадастровый номер объекта недвижимости; - ОКАТО; - район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение, квартира; - наименование объекта; - площадь объекта; - координаты границ зон с особыми условиями использования территорий.	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	Росреестр	SID0003564	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-
	- документация по планировке территории в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации	-	-	-	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-
	решение о комплексном развитии территории и (или) договор о комплексном развитии территории проекта планировки территории, а также проект межевания территории и (или) схема расположения	-	администрация Ольховатского муниципального района Воронежской области	-	нет	3 рабочих дня (направление запроса – 1 рабочий день, получение ответа на запрос – 2 рабочих дня)	-	-

	земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в случаях, установленных пунктом 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации							
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

## Раздел 6. «Результат услуги»

№ п/п	Документ/документы, являющиеся результатом услуги	Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом услуги	Образец документа/документов, являющихся результатом услуги	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Наименование услуги: Предоставление градостроительного плана земельного участка</b>								
1.	- выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Ольховатского муниципального района Воронежской области	-	положительный	-	-	-Посредством почтового отправления; - В личный кабинет Заявителя на ЕПГУ; - Посредством РПГУ; - С использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки	-	30 календарных дней (после чего возвращаются в орган)

						<p>осуществления полномочий в области градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД);</p> <p>- В МФЦ;</p> <p>- Лично Заявителю либо его уполномоченному представителю в Администрации.</p>		
2.	- решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка	-	отрицательный	приложение № 4	-	<p>-Посредством почтового отправления;</p> <p>- В личный кабинет Заявителя на ЕПГУ;</p> <p>- Посредством РПГУ;</p> <p>- С использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности (далее – ГИСОГД);</p> <p>- В МФЦ;</p> <p>- Лично Заявителю либо его уполномоченному</p>	-	-

						представителю в Администрации.		
--	--	--	--	--	--	--------------------------------	--	--

## Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
<b>Наименование услуги: Выдача градостроительного плана земельного участка</b>						
<b>Наименование административной процедуры 1: Прием и регистрация заявления и комплекта документов либо отказ в приеме документов</b>						
1.	Прием и регистрация заявления и комплекта документов либо отказ в приеме документов в соответствии с формой.		1 рабочий день	Специалист, ответственный за прием документов	- формы заявлений; - МФУ (для копирования и сканирования документов).	- форма заявления о выдаче градостроительного плана (приложение №2); - отказ в приеме документов для предоставления муниципальной услуги (приложение № 3)
<b>Наименование административной процедуры 2: Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги (при необходимости)</b>						
1.	Рассмотрение представленных документов, в том числе истребование документов (сведений), указанных в пункте 25.2.2 настоящего Административного регламента, в рамках межведомственного взаимодействия	Специалист проводит проверку заявления и прилагаемых документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 25.2.2 административного регламента.	7 рабочих дней	Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги	-	-
<b>Наименование административной процедуры 3: Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Муниципальной услуги</b>						
1.	Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) градостроительного плана земельного участка	По результатам принятого решения специалист: Готовит градостроительный план земельного участка либо решение о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.	1 рабочий день	Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги	-	- Форма решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка приведена в приложении № 4; -
<b>Наименование административной процедуры 4: Направление (выдача) результата предоставления Муниципальной услуги заявителю</b>						
1.	Выдача заявителю	Выдача градостроительного плана	1 рабочий день	Специалист,	-	-



	градостроительного плана земельного участка	земельного участка способом, указанным в заявлении.		ответственный за предоставление муниципальной услуги		
--	---------------------------------------------	-----------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------	--	--

## Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
1	2	3	4	5	6
<b>Наименование услуги: Предоставление градостроительного плана земельного участка</b>					
-официальный сайт органа; - Единый портал государственных и муниципальных услуг; - Портал Воронежской области в сети Интернет	нет	не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе	-	Личный кабинет заявителя на Портале Воронежской области в сети Интернет	- официальный сайт органа; - Единый портал государственных и муниципальных услуг; - Портал Воронежской области в сети Интернет

### Перечень приложений:

Приложение №1 (форма запроса сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости)

Приложение №2 (форма заявления о выдаче градостроительного плана)

Приложение №3 – (форма отказа в приеме документов для предоставления муниципальной услуги)


Приложение №4 (форма решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка)

форма запроса сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Портал МВ - Исходящий ...

192.168.111.34 /portal/OutRequest/Details/649593d9-e87a-4d0a-9ea3-1d941d1b68c7

Часто посещаемые Начальная страница Вход в СГИО

 **СГИО**

Опрышко Наталья Ивановна [Выход]  
Администрация городского округа город Воронеж

[Главная](#) [Обращения](#) [Входящие запросы](#) [Исходящие запросы](#)

### Исходящий запрос

Дата создания:	21 сен 2015 17:48
Запрос:	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащая общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости)
Услуга (функция):	<a href="#">Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в собственности муниципального района, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена</a>
Обращение:	<a href="#">№ 0294286</a> от 10.09.2015
Срок исполнения:	<Не определен>
Ответственный:	<a href="#">Опрышко Наталья Ивановна</a>
Статус:	Запрос: <a href="#">В обработке</a>
Получатель:	<a href="#">Росреестр</a>
Инициатор:	<a href="#">Адм. ГО город Воронеж ВО</a>
Номер:	ЗИ-0665696

ОКАТО региона: *	<input type="text"/>	Месторасположение объекта или субъекта, в случае запроса на права отдельного лица на территории РФ указывается значение «111111111111»
ОКТМО объекта:	<input type="text"/>	ОКТМО объекта, в отношении которого создается заявление

**Объект, по которому запрашиваются сведения** [\[Удалить\]](#)

Идентификатор в БД ЕГРП:

[Земельный участок](#) [Объект недвижимости](#)

17:49 21.09.2015

**заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

1. Сведения о заявителе<sup>1</sup>

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если заявителем является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, в случае если заявитель является индивидуальным предпринимателем	

---

<sup>1</sup> Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 1.1 и 1.2 статьи 57<sup>3</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации

1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если заявителем является юридическое лицо:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика юридического лица	

## 2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка	
2.2	<p>Реквизиты утвержденного проекта межевания территории и (или) схемы расположения образуемого земельного участка на кадастровом плане территории, и проектная площадь образуемого земельного участка</p> <p>(указываются в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации),</p> <p>Решение о комплексном развитии территории и (или) договор о комплексном развитии территории проекта планировки территории, а также проекта межевания территории и (или) схемы расположения</p>	

	<p>земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указывается в случае, предусмотренном частью 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ)</p> <p>(в ред. февраль 2024 г.)</p>	
2.3	<p>Цель использования земельного участка</p>	
2.4	<p>Адрес или описание местоположения земельного участка</p> <p>(указываются в случаях, предусмотренных частями 1.1, 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации)</p> <p>(в ред. февраль 2024 г.)</p>	

Прошу выдать градостроительный план земельного участка.

Приложение:

---

Номер телефона и адрес электронной почты для связи:

---

Результат предоставления услуги прошу:

<p>направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"/на региональном портале государственных и муниципальных услуг</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:</p> <p>_____</p>	
<p>направить посредством государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности</p>	
<p>направить на бумажном носителе на почтовый адрес:</p> <p>_____</p>	
<p>Указывается один из перечисленных способов</p>	

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,  
отчество (при наличии)).

форма отказа в приеме документов для  
предоставления муниципальной услуги

## ФОРМА

Кому \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя<sup>2</sup>, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_  
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

### Решение об отказе в приеме документов

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача градостроительного плана земельного участка" Вам отказано по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов

<sup>2</sup> Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 1<sup>1</sup> статьи 57<sup>3</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации

подпункт 11.1 пункта 11	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указывается, какое ведомство предоставляет услугу, информация о его местонахождении
подпункт 11.2 пункта 11	неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале	Указываются основания такого вывода
подпункт 11.3 пункта 11	представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
подпункт 11.4 пункта 11	представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
подпункт 11.5 пункта 11	представленные документы содержат подчистки и исправления текста	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста



подпункт 11.6 пункта 11	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
подпункт 11.7 пункта 11	заявление и документы представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами	Указываются основания такого вывода
подпункт 11.8 пункта 11	выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя,  
отчество (при наличии))

форма решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка

**ФОРМА**

Кому \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя<sup>3</sup>, ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) – для физического лица, полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**Решение об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка**

\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принято решение об отказе (дата и номер регистрации)

выдаче градостроительного плана земельного участка.

<p>№ пункта Административного регламе</p>	<p>Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом</p>	<p>Разъяснение причин отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка</p>
-------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

<sup>3</sup> Заявителями являются правообладатели земельных участков, а также иные лица, указанные в части 1.1 и 1.2 статьи 57<sup>3</sup> Градостроительного кодекса Российской Федерации

нта		
подпункт "а" пункта 12.2.	заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка представлено лицом, не являющимся правообладателем земельного участка, за исключением случаев, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации  (в ред. февраль 2024 г.)	Указываются основания такого вывода
подпункт "б" пункта 12.2.	отсутствует утвержденная документация по планировке территории в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии такой документации	Указывается конкретное обстоятельство (ссылка на соответствующую структурную единицу нормативного правового акта), в соответствии с которым разработка документации по планировке территории является обязательной
подпункт "в" пункта 12.2.	границы земельного участка не установлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации  (в ред. февраль 2024 г.)	Указываются основания такого вывода
подпункт "г" пункта	поступление ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо	Указываются конкретные сведения, служащие

12.2.	подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;	основанием для такого вывода
подпункт "д" пункта 12.2.	наличие противоречивых сведений в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и приложенных к нему документах.	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в

\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_. (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче градостроительного плана земельного участка, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата

